

**Uchwała Nr XXXII/ /09**  
**Rady Gminy Dobra**  
**z dnia 26 listopada 2009 r.**

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Dobra przez osoby fizyczne lub osoby prawne.**

na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420) w związku z art. 90 ust. 1, ust. 2a – 2d, ust. 3c i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458) Rada Gminy Dobra uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się tryb udzielania i rozliczania dotacji na zadania oświatowe realizowane w przedszkolach niepublicznych i innych formach wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Dobra.

§ 2.1. Dotacji, o której mowa w § 1 uchwały, udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej placówkę niepubliczną, przedstawiony organowi dotującemu nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) pełną nazwę i adres placówki;
- 2) nazwę i adres osoby prowadzącej;
- 3) numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych placówek (ostatnie, aktualne zaświadczenie);
- 4) nazwę banku i numer rachunku bankowego, na który należy przekazać dotację;
- 5) planowaną liczbę dzieci,
- 6) zobowiązanie do informowania organu dotującego o zmianach zachodzących w liczbie dzieci.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Do wniosku należy dołączyć listę dzieci uczęszczających do placówki na dzień 10 września danego roku.

§ 3.1. Dotacja przeznaczona jest na częściowe pokrycie wydatków związanych z bieżącą działalnością.

2. Dotacja dla niepublicznych przedszkoli przysługuje na każde dziecko w wysokości 75% wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych przez Gminę Miasto Szczecin a dla dziecka niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Dobra – pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole poda Wójtowi Gminy Dobra planowaną liczbę uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

3. Dotacja dla osoby prowadzącej wychowanie przedszkolne w niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty, przysługuje na każde dziecko dotacja w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych przez Gminę Miasto Szczecin w przeliczeniu na jedno dziecko pod warunkiem, że osoba prowadząca inną formę wychowania przedszkolnego poda Wójtowi Gminy Dobra planowaną liczbę uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

4. W przypadku, jeżeli do przedszkola niepublicznego uczęszcza dziecko niebędące mieszkańcem gminy Dobra, gmina, której mieszkańcem jest to dziecko pokrywa koszty dotacji udzielonej uprzednio przedszkolu przez Gminę, w wysokości przypadającej na jedno dziecko, obliczoną według zasad określonych w ust. 2.

5. Pokrycie kosztów dotacji udzielonej uprzednio przedszkolu niepublicznemu przez Gminę Dobra na dziecko niebędące jej mieszkańcem, odbywa się pomiędzy zainteresowanymi gminami na podstawie porozumień.

6. Kwotę dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego ustala się corocznie w budżecie Gminy Dobra.

7. Wysokość dotacji na jednego ucznia ustala Wójt w formie zarządzenia.

§ 4.1. W miesiącach wakacyjnych (lipiec, sierpień) liczba dzieci uprawnionych do dotacji obejmuje średnią liczbę dzieci z miesięcy styczeń – czerwiec roku bieżącego.

2. Dotację przekazuje się zaliczkowo w 12 częściach w terminie 7 dni od dnia złożenia informacji przez osobę prowadzącą niepubliczne przedszkole lub osobę prowadzącą inną formę wychowania przedszkolnego w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.

3. Wzór informacji o liczbie dzieci uczęszczających do placówki niepublicznej stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez osobę prowadzącą placówkę niepubliczną we wniosku o udzielenie dotacji lub w przypadku zmiany rachunku w stosownym piśmie osoby prowadzącej, informującym o zmianie numeru konta bankowego.

5. Dotacja nie podlega przekazaniu w sytuacji, gdy stracił aktualność wpis do ewidencji placówek niepublicznych do czasu jego aktualizacji.

6. Wysokość dotacji na dany miesiąc ustalana jest w oparciu o faktyczną liczbę uczniów niepublicznej placówki na pierwszy dzień danego miesiąca.



7. Całkowite rozliczenie dotacji nastąpi po zamknięciu roku budżetowego i rozliczeniu rzeczywistych kosztów przypadających na ucznia w niepublicznym przedszkolu lub w innej formie wychowania przedszkolnego.

8. Całkowite rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust. 7, podlega przekazaniu do Wójta Gminy Dobra w terminie do dnia 25 stycznia następnego roku, a jeśli z rozliczenia tego wynika nadpłata, nadpłatę w tym terminie przekazuje się na rachunek bankowy Gminy Dobra.

§ 5.1. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza i przekazuje Wójtowi Gminy Dobra, nie później niż w ciągu 15 dni po upływie każdego miesiąca, rozliczenie otrzymanych dotacji za okres od początku roku do końca miesiąca sprawozdawczego, z uwzględnieniem aktualnej liczby uczniów niepublicznej placówki.

2. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

3. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli wykorzystania dotacji oraz kontroli dokumentów związanych z liczbą dzieci.

4. Dotacje pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi wraz z odsetkami liczonymi jak od zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się od dnia doręczenia informacji lub poinformowania organu prowadzącego w inny udokumentowany sposób o stwierdzeniu nieprawidłowości.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobra.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2010 roku.

Radca Prawny  
  
(mgr Małgorzata Jurgiel)

## UZASADNIENIE

do projektu uchwały Nr ...

Rady Gminy Dobra

z dnia ... 2009 r.

w sprawie w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Dobra przez osoby fizyczne lub osoby prawne.

Zgodnie z zapisem art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty Rada Gminy po przeanalizowaniu lokalnej sieci przedszkolnej może uzupełnić sieć o inne formy wychowania przedszkolnego. Zgodnie z prawem inne formy wychowania przedszkolnego mogą być zakładane również przez osoby prawne i fizyczne.

Z uwagi na to, iż Gmina Dobra dokonała rejestracji placówki niepublicznej – niepublicznego punktu przedszkolnego Tęczowa Chatka w Mierzynie, podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Zgodnie z art. 90 ust. 2d ustawy o systemie oświaty osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w formach, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7, otrzymuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu gminy w wysokości nie niższej niż 40 % wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym Gminy Miasto Szczecin (w przypadku braku na terenie gminy przedszkola publicznego, podstawa do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego).

Ponadto, z uwagi na to, iż Gmina Dobra dokonała rejestracji placówki niepublicznej – Niepublicznego Przedszkola Mierzynkowo w Mierzynie, podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572) niepubliczne przedszkola otrzymują dotacje z budżetu gminy, pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole poda organowi właściwemu planowaną liczbę dzieci w ustawowym terminie.

W związku z faktem, iż w terminie do dnia 30 września 2009 r. do Urzędu Gminy Dobra wpłynęły wnioski o udzielenie dotacji w roku 2010 na utrzymanie dzieci Przedszkolu Niepublicznym Mierzynkowo w Mierzynie oraz w Niepublicznym Punkcie Przedszkolnym

Tęczowa Chatka w Mierzynie, zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały w celu określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji.

Zgodnie z art. 90 ust. 4 niniejszej ustawy Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji i zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji.

**WOJT**  
*Terese Dera*



**WNIOSEK O PRZYZNANIE DOTACJI  
NA ROK ...**

1. Pełna nazwa i adres przedszkola niepublicznego lub innej formy wychowania przedszkolnego:  
.....  
.....  
.....
2. Nazwa i adres osoby prowadzącej:  
.....  
.....  
.....
3. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych placówek (ostatnie aktualne zaświadczenie)  
.....  
.....
4. Planowana liczba dzieci w roku (ogółem) .....
  - a) w okresie I – VI .....
  - b) w okresie IX – XII .....
  - c) spoza terenu Gminy .....
  - d) planowana liczba dzieci niepełnosprawnych .....
5. Numer rachunku oraz nazwa banku, na który ma być przekazywana dotacja  
.....  
.....
6. Osoba prowadząca zobowiązuje się do:
  - a) składania comiesięcznych informacji o aktualnej liczbie uczniów oraz rozliczaniu dotacji i przeznaczaniu jej na realizację celów wynikających z ustawy o systemie oświaty,
  - b) informowania o zmianie numeru rachunku bankowego.

.....  
(data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

**Informacja o liczbie dzieci uczęszczających do przedszkola niepublicznego lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego w miesiącu ..... roku .....**

1. Pełna nazwa i adres przedszkola niepublicznego lub innej formy wychowania przedszkolnego:  
.....  
.....  
.....
2. Nazwa i adres osoby prowadzącej:  
.....  
.....  
.....
3. Liczba dzieci w miesiącu ..... roku ..... wynosi .....  
w tym:
  - a) z Gminy Dobra .....
  - b) z terenu innych gmin .....
  - c) dzieci niepełnosprawnych z Gminy Dobra .....
  - d) dzieci niepełnosprawnych z terenu innych gmin .....
4. Imienna liczba dzieci w podziale tak jak w punkcie 3 w załączeniu.

.....  
(data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

.....  
(pieczęć lub nazwa placówki)

**Rozliczenie dotacji za miesiąc ..... rok .....**

Miesiąc	Kwota dotacji	Razem narastająco od początku roku	Faktyczna liczba dzieci w danym miesiącu
<b>I</b>			
<b>II</b>			
<b>III</b>			
<b>IV</b>			
<b>V</b>			
<b>VI</b>			
<b>VIII</b>			
<b>IX</b>			
<b>X</b>			
<b>XI</b>			
<b>XII</b>			
	Razem:		

.....  
(data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej)